



บันทึกข้อความ

สถาบันภาษา

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

เลขรับที่: 0061

ลงวันที่: 10 ม.ค. 2568 เวลา 11:01

ส่วนงาน ศูนย์บริหารกลาง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โทรศัพท์ ๐ ๒๒๑๘ ๓๒๙๐ โทรสาร ๐ ๒๒๑๘ ๐๑๙๗

ที่ อว ๖๔/ ๐๐๒๕๗

วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการประชุมสัมมนาทางวิชาการ ภายหลังการสัมมนาในระดับนานาชาติของศูนย์ภาษาซีมีโอ “Learning and Teaching English in Multilingual and Multicultural Contexts” และขออนุมัติให้บุคลากรของรัฐจากส่วนงานและส่วนราชการต่าง ๆ เข้าร่วมได้โดยไม่ถือเป็นวันลาและมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนได้ ตลอดจนมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ได้ตามระเบียบของทางราชการ

เรียน อธิการบดี

ด้วย สถาบันภาษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จะจัดโครงการประชุมสัมมนาทางวิชาการ ภายหลังการสัมมนาในระดับนานาชาติของศูนย์ภาษาซีมีโอ “Learning and Teaching English in Multilingual and Multicultural Contexts” ในวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมแมนดาริน กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเชื่อมโยงทฤษฎีกับการปฏิบัติในการสอนภาษาอังกฤษให้สอดคล้องกับบริบทพหุภาษาและพหุวัฒนธรรมในปัจจุบัน เปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมจากวงการวิชาการได้มีการแลกเปลี่ยนร่วมกันถึงแนวทางนวัตกรรมและแนวปฏิบัติในการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ส่งเสริมความเข้าใจในบทบาทที่หลากหลายของภาษาอังกฤษในบริบทโลกาภิวัตน์ โดยเน้นความสำคัญของภาษาอังกฤษ ต่อการศึกษาและการพัฒนาวิชาชีพ และสร้างเวทีให้ผู้เข้าร่วมได้เสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ที่สอดคล้องกับการสื่อสารในยุคสมัยใหม่ที่มีความหลากหลายทั้งทางภาษาและวัฒนธรรม ดังรายละเอียดโครงการที่แนบมา จึงขออนุมัติดังนี้

๑. โครงการประชุมสัมมนาทางวิชาการ ภายหลังการสัมมนาในระดับนานาชาติของศูนย์ภาษาซีมีโอ “Learning and Teaching English in Multilingual and Multicultural Contexts” ในวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมแมนดาริน กรุงเทพมหานคร

๒. ให้บุคลากรของรัฐจากส่วนงานและส่วนราชการต่าง ๆ จำนวน ๑๕๐ ท่าน สำหรับครู/ อาจารย์ผู้สอน ภาษาอังกฤษ นิสิต/ นักศึกษา และผู้สนใจ ที่ได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้วเข้าร่วมได้โดยไม่ถือเป็นวันลา และมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนได้ ดังนี้

อัตราการจัดเก็บค่าลงทะเบียน

- | | |
|--|--|
| ๑. นิสิต/ นักศึกษา
(ตั้งแต่บัดนี้-วันศุกร์ที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘) | คนละ ๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) |
| ๒. ผู้ลงทะเบียนล่วงหน้า
(ตั้งแต่บัดนี้-วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘) | คนละ ๑,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) |
| ๓. ผู้ลงทะเบียนปกติ
(วันศุกร์ที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘) | คนละ ๑,๖๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน) |

ตลอดจนมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ได้ตามระเบียบของทางราชการ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ สถาบันภาษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โทรศัพท์ ๐ ๒๒๑๘ ๖๐๓๑ และ ๐ ๒๒๑๘ ๖๑๐๐ หรือ E-mail: Culi.iadept@gmail.com

/ ทั้งนี้...

ทั้งนี้ โดยปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย การอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ คำสั่งทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ๙๙/ ๒๕๓๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๓๕ และคำสั่งกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ ๒๕/ ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง



(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริเดช สุชีวะ)

รองอธิการบดี

อนุมัติ



(ศาสตราจารย์ ดร.วิเลิศ ภูริวัชร)

อธิการบดีจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

เรียน ผู้อำนวยการ

เพื่อโปรดทราบ

ขอเรียน รองผู้อำนวยการ (ผศ.ดร.วุฒิพงษ์ เล่าเรียนดี)

ขอส่ง ฝ่ายวิเทศฯ

นัทธมน ไกรเวทย์

10 มกราคม 2568